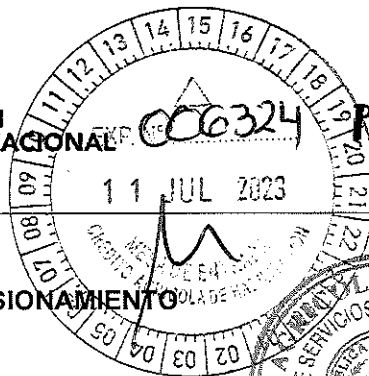




ES COPIA

TETÁ REKUÁI  
GOBIERNO NACIONAL



Paraguay  
de la gente

Anexo N° 2

### INFORME DE COMISIONAMIENTO

RC-CA-SV02-V01

Fecha del Informe: 03/07/2023 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 705/2023

|                       |                 |
|-----------------------|-----------------|
| DÉPENDENCIA VISITADA: | CAC LOMA GRANDE |
| LUGAR/LOCALIDAD:      | Loma Grande     |
| DEPARTAMENTO:         | CORDILLERA      |

| N° | Funcionario                | C.I. N°   | Fecha Comision      |                     | Cant. días | Firma del funcionario |
|----|----------------------------|-----------|---------------------|---------------------|------------|-----------------------|
|    |                            |           | Desde               | Hasta               |            |                       |
| 1  | OSCAR ANDRES FERREIRA LEON | 1.427.270 | 28/06/2023 06:30:00 | 28/06/2023 17:00:00 | 1          |                       |
|    |                            |           |                     |                     |            |                       |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

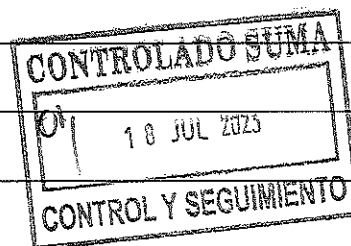
| OT N° | FECHA DESDE         | FECHA HASTA         | KM DESDE | KM HASTA | DISTANCIA RECORRIDA |
|-------|---------------------|---------------------|----------|----------|---------------------|
| 21343 | 28/06/2023 07:00:00 | 28/06/2023 17:00:00 | 176.576  | 176.703  | 127                 |

OBSERVACIONES:

| BOLETA DE PASAJE | FECHA DESDE | FECHA HASTA | N° BOLETA PASAJE<br>IDA | N° BOLETA PASAJE<br>VUELTA | OBS. |
|------------------|-------------|-------------|-------------------------|----------------------------|------|
|                  |             |             | 0                       | 0                          |      |

### INFORME SOBRE COMISIÓN

APOYO ADMINISTRATIVO Y DESEMBOLSO CAC LOMA GRANDE



Cont. Pub. Oscar A. Ferreira León  
Gerente de Servicios Zona Centro Sur  
Credito Agrícola de Habilitación

C.P. Mario M. Roman Jara  
Gerente General

- \* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.
- \* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.
- \* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.





CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN  
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 705

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 29 de junio de 2023

VISTO: El expediente N° 5692, de fecha 27 de junio de 2023, y compromiso presupuestario N° 1476/2023, y,

**CONSIDERANDO:** Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.  
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

**POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

**RESUELVE**

Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: LOMA GRANDE, conforme al siguiente detalle:  
Motivo de la comisión: Realizar apoyo administrativo y desembolso de créditos.

| Funcionarios                 | C.I. N°   | Fecha de Comisión | Días a Pagar | Monto Diario | Monto a Cobrar |
|------------------------------|-----------|-------------------|--------------|--------------|----------------|
| OSCAR ANDRES FERREIRA LEON   | 1.427.270 | 28/06/2023        | 1.0          | 350.000      | 211.322        |
| OSCAR RICARDO FLECHA GIMENEZ | 545.195   | 28/06/2023        | 1.0          | 270.000      | 211.322        |
| TOTAL                        |           |                   |              |              | 422.644        |

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1º, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

C.P. MARIO M. ROMÁN JARA  
Gerente General

**DESTINATARIOS**

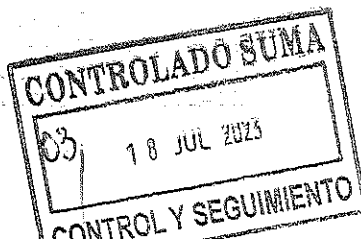
1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General  
SG/tpv

Cont. Pub. Oscar A. Ferreira León  
Gerente de Servicios Zona Centro Sur  
Crédito Agrícola de Habilitación



ES COPIA

MOISES E. MONTIEL S.  
Secretario General





# CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

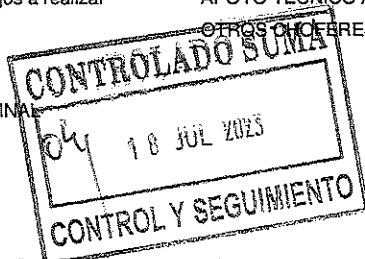
Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax: 5690100/173

## ORDEN DE TRABAJO

N° 021343

|                               |  |                    |            |                            |  |
|-------------------------------|--|--------------------|------------|----------------------------|--|
| Ordinario                     | X  | Extraordinario     | X          | N° de orden asign.         | 293                                    |
| Vehículo tipo                 | Camioneta  | Chapa              | HFP-764    | Area asign.                | GERENCIA DE SERVICIOS ZONAL CENTRO SUR |
| Marca                         | Chevrolet  | Rasp. N°           | E-0003266  |                            |  |
| Conductor autorizado          | MARIO ARCE CUBILLA Reg. N°   |                    |            |                            |  |
| Días est. de la misión desde  | 26/06/2023   | Hasta              | 30/06/2023 |                            |  |
| Horas est. de la misión desde | 06:30  | Hasta              | 18:00      |                            |  |
| Km. de salida                 | 176162   | Fecha de salida    | 26/06/2023 | Hora de salida             | 06:30                                  |
| Km. de vuelta                 | 176902   | Fecha de regreso   | 30/06/2023 | Hora de vuelta             | 18:00                                  |
| Km. estimado recorrido        | 1000   | Km. real recorrido | 740        | Consumo est. litros/100Km. | 10                                     |
| Lts. comb. cargados           |  |                    |            |                            |  |
| Trabajos a realizar           | APOYO TECNICO A CAC PIRIBEBUY Y CAC DE LA ZONA DE INFLUENCIA DE LA GERENCIA CENTRO SUR |                    |            |                            |  |
| Obs.                          | OTROS CHOFERES: OSCAR FERREIRA   |                    |            |                            |  |

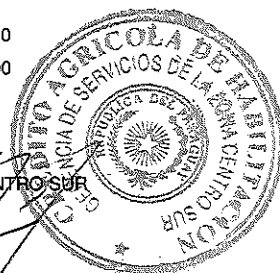
ORIGINAL



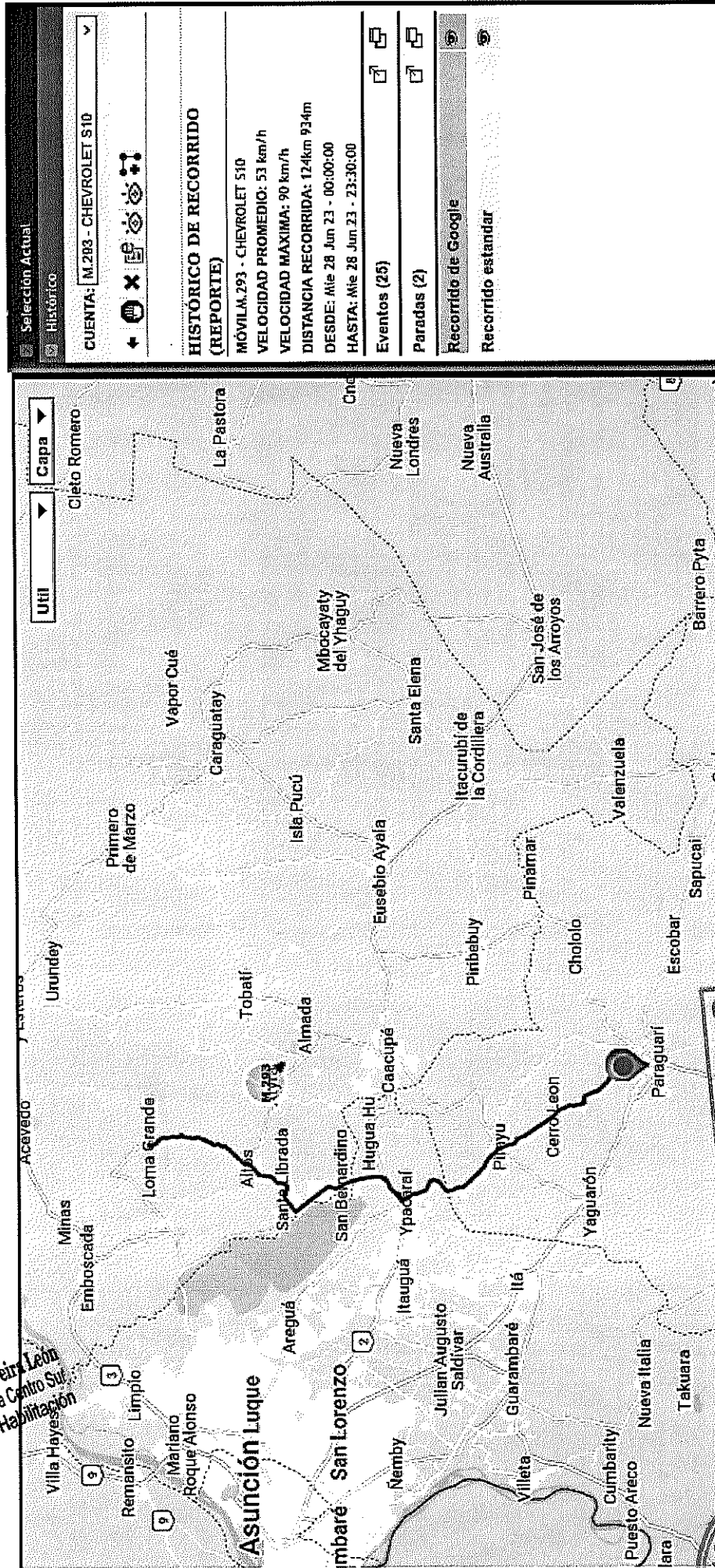
Lic. Eulania González Aguero  
Secretaria Ejecutiva G.S.Z.C.S.  
Crédito Agrícola de Habilitación

OSCAR ANDRES FERREIRA LEON

Responsable del área al que fue asignado el  
automotor



Cnt: Pub. Oscar A. Ferreira León  
 Gerente de Servicios Zona Centro Sur  
 Crédito Agrícola de Habitación



CONTROLADO SUMA  
 03/ 18 JUL 2023  
 CONTROL Y SEGUIMIENTO

